



DEPARTAMENTO DEL GUAVIARE
 INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAFAEL POMBO - AGUA BONITA
 Resolución de Aprobación N° 564 del 23 Mayo de 2012
 CÓDIGO DANE 295001001523
 NIT: 900.274.187-9



REGISTRO DE RESULTADOS DE LA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL AÑO 2022

SEGÚN GUÍA 34

GESTION	COMPONENTE	ACCIONES	VALORACIÓN				EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
			1	2	3	4		
G E S T I Ó N D I R E C T I V A	Construir o incorporar estrategias de evaluación formativa al SIE.	Socializar las estrategias de evaluación formativa del SIE a la Comunidad Educativa			3		Actas de socialización del SIE	Falta evidencia de socializar a estudiantes
	Vincular al plan de aula estrategias de evaluación formativa.	Incorporar en cada entrega del plan de aula del año 2022 las estrategias correspondientes de evaluación formativa				4	Plan de aula en plataforma	
	Elaborar un instrumento que permita destacar los logros alcanzados por los miembros de la comunidad educativa, previamente a la finalización del primer periodo	Convocar a reuniones para elaborar listados de criterios que permitan evaluar desempeños a resaltar y publicarlos en plataforma				4	Publicación de los criterios en Jimdo	
	Resaltar, a través del cuadro de honor, asamblea de padres, periódico mural y emisora institucional el trabajo individual o colectivo de los miembros de la comunidad educativa por periodo	Apropiar espacios para el reconocimiento de los miembros de la comunidad educativa a través de un mural				4	Foto de espacio para mención de honor	
	Implementar en primer bimestre del año 2019 la misión y visión en el manual de convivencia.	Digitalizar la actualización de la misión y la visión en el manual de convivencia				4	Horizonte Institucional en el Manual de convivencia y acta de actualización y socialización	
	Dar a conocer en las dos primeras semanas del calendario académico del 2019 la misión y visión del año 2019 - 2022 a los estudiantes.	Publicar en lugar visible del aula de clase la misión y la visión				4	Foto de la publicación de la misión y la visión en cada sede	
	Dar a conocer en las asambleas de padres la misión y la visión 2019-2022	Socializar en las reuniones de asambleas de padres las actualizaciones de la misión y visión				4	Acta de asamblea socialización misión y visión	
	Conformar el gobierno escolar, consejo directivo, académico, comisión de evaluación, promoción, comité de convivencia, gobierno estudiantil y consejo de padres de familia. Durante los primeros 40 días del año lectivo de acuerdo a la ley.	Elegir los miembros que conformaran cada consejo y comité del gobierno escolar, durante los primeros 40 días del año lectivo				4	Actas de conformación	
Reconocer, interiorizar y ejecutar las funciones establecidas por la ley y las demás que se consideren pertinentes	Realizar reuniones para socializar el decreto 1860 en lo relativo a funciones de los respectivos comités, en los primeros 40 días del año lectivo				4	Acta de socialización de funciones		
Elaborar y establecer un cronograma de las actividades institucionales que se desarrollen durante el año electivo.	Realizar una lista con las actividades institucionales, con las fechas, tiempos y responsables de su ejecución.				4	Cronograma		
Total			0	0	3	36		
Total del Proceso			0%	0%	10%	90%		



DEPARTAMENTO DEL GUAVIARE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAFAEL POMBO - AGUA BONITA
 Resolución de Aprobación N° 564 del 23 Mayo de 2012
 CÓDIGO DANE 295001001523
 NIT: 900.274.187-9



REGISTRO DE RESULTADOS DE LA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL AÑO 2022

SEGÚN GUÍA 34

GESTION	COMPONENTE	ACCIONES	VALORACIÓN				EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
			1	2	3	4		
G A D R A M A T I Z A C I O N	Diseñar estrategias de información que permitan el cuidado del medio ambiente.	Elaboración de carteles o avisos publicitarios de protección y cuidado del medio ambiente.		2			Foto	Plan de mejoramiento, subir la evidencia a drive
	Seguimiento al uso de los espacios físicos.	Elaboración de formatos para el seguimiento y el uso de los espacios físicos				4	Carpeta con formato diligenciado de prestamo	
		Realizar carteles informativos sobre el uso de los espacios físicos.				4	Foto	
Total			0	2	0	8		
Total del Proceso			0%	33%	0%	67%		
G E S T I O N D E C O M U N I D A D	Construir instrumento para seguimiento a egresados (Encuesta), por parte de los directivos docentes	Llevar seguimiento a egresados			3		Carpeta seguimiento a egresados	Falta evidencia y/o registro del proceso
	Diseñar y socializar la propuesta de servicio social estudiantil ante la comunidad estudiantil.	Elaboración de las propuestas y cronograma del proyecto social estudiantil.				4	Proyecto horas sociales	Agustar Cronograma
	Realizar, ejecutar el proyecto de servicio social estudiantil.	Realizar seguimiento por parte de los directivos docentes de acuerdo al instrumento.				4	Seguimiento a horas sociales	
	Socializar el informe final ante los estudiantes del servicio social estudiantil.	Entregar certificación de horas sociales				4	Certificado horas sociales	
	Formar a los padres de familia teniendo coherencia con el P.E.I, abriendo espacios de reflexion sobre situaciones cotidianas familiares	Programar escuelas de padres bimestralmente			3		Acta asamblea padres de familia	No se evidencio el proceso con los padres de familia de las sedes anexas
	Analizar los diferentes etapas que recorre una familia	Hacer visitas domiciliarias				4	Carpeta visitas domiciliarias	Modificar la evidencia/ formato institucional de seguimiento
	Formar a los padres de recursos y habilidades que posibilten un crecimiento integral de los miembros de la familia.	Brindar orientacion familiar, encuestas, temas y contenidos necesarios				4	Carpeta visitas domiciliarias	Modificar la evidencia/ formato institucional de seguimiento
	Apoyar a los estudiantes a traves del consejo academico en bajo rendimiento y disciplinario	Reuniones, charlas y citacion a los padres de familia				4	Carpeta visitas domiciliarias	Modificar la evidencia/ formato institucional de seguimiento
	Actualizar el plan de riesgo escolar de la institucion educativa Agua Bonita, según normatividad vigente.	Realizar reuniones de docentes para consultar y articular la normatividad vigente al plan de riesgo escolar				4	PGIRE actualizado	Falta simulacros
	Socializar el plan de riesgo escolar con la comunidad educativa de la institucion educativa Agua Bonita	Realizar reuniones para socializar con la comunidad educativa el plan de riesgo escolar				4	Criterios analizados del PGIRE	
	Transversalizar el plan de riesgo escolar en el aula a traves de estrategia como educacion vial, prevencion de minas, pri meros auxilios entre otros.	Realizar talleres de concertacion y divulgacion de planes de riesgo escolar con los docentes y directivos docentes.				4	Plan de aula de informatica en plataforma	
	Actualizar el plan de riesgo psicosocial de la institucion educativa Agua Bonita, según la normatividad vigente y necesidades presente.	Realizar actividades socioemocionales con el fin de fortalecer el ambiente escolar				4	Cronograma y actas de actividades socioemocionales	
	Socializar el plan de riesgo psicosocial, con la comunidad educativa de la institucion	Realizar convenios interinstitucionales				4	Carpeta intervenciones interinstitucionales	
	Transversalizar el plan de riesgo psicosocial en el aula a traves de estrategias como embarazo en adolescentes, maltrato, violencia familiar, bullying y drogas psicoactivas.	Realizar talleres de concertacion y de divulgacion del plan de riesgo psicosocial con los docentes, directivos docentes y entidades pertinentes			3		Plan de aula de informatica en plataforma	incluir otros riesgos
Total			0	0	9	44		
Total del Proceso			0%	0%	21%	79%		



DEPARTAMENTO DEL GUAVIARE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAFAEL POMBO - AGUA BONITA
Resolución de Aprobación N° 564 del 23 Mayo de 2012
CÓDIGO DANE 295001001523
NIT: 900.274.187-9



REGISTRO DE RESULTADOS DE LA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL AÑO 2022

SEGÚN GUÍA 34

GESTIÓN	COMPONENTE	ACCIONES	VALORACIÓN				EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
			1	2	3	4		
G E S T I Ó N A C A D É M I C A	Acompañamiento en el aula	Diligenciamiento del instrumento de acompañamientos (clima de aula, gestión de aula, evaluación formativa y prácticas de aula y metodología.				4	Carpeta PTA	Falta acompañamiento en Pos Primaria y Media Rural
	Comunidades de aprendizaje	Formación docente a través de las STS (sesiones de trabajo situado) Autoformación. (análisis de pruebas y retroalimentación entre pares)				4	Asistencia a PTA	
	Evaluación formativa	Socializar decreto (1290) normatividad documento y las estrategias de evaluación				4	Acta Socialización 1290 a docentes nuevos	
		Incluir en los planes de aula las estrategias de evaluación formativa				4	Plan de aula en plataforma	
		Crear ítems de acuerdo a cada instrumento (listas de chequeo) .				4	Plan de aula en plataforma	
	Uso pedagógico de las pruebas saber y diagnóstica	Aplicación de las pruebas evaluar para avanzar.				4	Acta de aplicación	
		Simulacros en las diferentes áreas (matemáticas, español, inglés, sociales y naturales)		2			Acta de aplicación	Se debe organizar un acta individual para los simulacros
	Fortalecimiento curricular a través de la EICC (Estrategia de integración de componentes curriculares. (plan de estudios, plan de área, aula y proyectos transversales)	Revisión y ajuste de los planes de estudio, planes de área y planes de aula.				4	Plan de aula en plataforma	
		Inclusión de los referentes nacionales (lineamientos curriculares y orientaciones pedagógicas) en la planeación				4	Plan de aula en plataforma	
		Construcción de planes de estudio de proyecto transversales (educación para la paz, gestión del riesgo, educación vial educación sexual y estilos de vida saludables).				4	Plan de aula de informática en plataforma	Hubo proyectos transversales que no se desarrollaron por falta de tiempo, debido a la situación de pandemia
Uso Pedagógico de las TICs en el proceso de enseñanza en el aula.	Incorporar en la planeación de aula el uso de las tic's				4	Plan de aula en plataforma	Por dificultades en el acceso a conectividad y recursos tecnológicos, era difícil incorporar estos elementos	
Identificar estudiantes con dificultades de aprendizaje	Caracterización en plataforma de niños PIAR e Implementación de planeación en formato PIAR			3		Caracterización en SIMAT y planeación PIAR en plataforma		
	Socializar con los docentes los criterios de caracterización establecidos por el PIAR				4	Carpeta PIAR		
	Llevar a Consejo Académico los estudiantes identificados con bajo rendimiento				4	Oficio remitivos, actas consejo académico	Falta acompañamiento por el área de Psicología (Planeaciones según cronograma)	
Desarrollo de habilidades matemáticas y lectoras en los estudiantes	Planear y aplicar estrategias que conlleven al desarrollo de habilidades lectoras en los estudiantes			3		Proyecto de lectura	Se debe ampliar el proyecto de lectura	
TOTAL			0	2	6	48		
Total del Proceso			0%	7%	13%	80%		



DEPARTAMENTO DEL GUAVIARE
INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAFAEL POMBO - AGUA BONITA
 Resolución de Aprobación N° 564 del 23 Mayo de 2012
 CÓDIGO DANE 295001001523
 NIT: 900.274.187-9



REGISTRO DE RESULTADOS DE LA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL AÑO 2022

SEGÚN GUÍA 34

GESTION	COMPONENTE	ACCIONES	VALORACIÓN				EVIDENCIAS	OBSERVACIONES
			1	2	3	4		
G E S T I Ó N F I N A N C I E R A	Diseñar estrategias para la asignación de estímulos.	Definir los criterios para asignación de estímulos a la comunidad educativa			3		Criterios en jimdo	No estapublicada
	Asignar y entregar estímulos a la comunidad educativa	Hacer reconocimiento al personal determinado				4	Firma recibido estímulos	Que el rubro se aumeumente
	Presupuestar rubros para la condecoración y entrega de estímulos	Gestionar y apropiar recursos para asignación y entrega de estímulos				4	Rubro bienestar en presupuesto, cotización de estímulo	
	Conformar el comité de bienestar social de la institución educativa Agua Bonita	100%/9 de los representantes electos				4	Acta de elección Comité de Bienestar	
	Definir funciones del comité de bienestar social de la institución educativa Agua Bonita	100%/9 del personal del comité de bienestar social con conocimiento de sus funciones del mes			3		Acta de socialización al comité del manual de funciones	No se presento la evidencia del proceso
	Desarrollar cronograma de actividades en beneficio de la comunidad educativa de la institución.	100%/9 del cronograma de actividades del cronograma del comité de bienestar social				4	Cronograma de Bienestar y Actas de actividades	
	Mantener la planta física en buen estado	Reparación locativas de infraestructuras, mantenimiento de redes eléctricas, mantenimiento de unidades sanitarias y reparación de puertas y ventanas.				4	Contrato de reparaciones locativas	
	Promover el cuidado del medio ambiente	Construir y mantener organizadas bancas en espacio al aire libre, actividades de ornato (siembra de árboles, jardín, poda), adecuación de cercas				4	Fotos	
	Entregar asignación académica en la primera semana de vinculación al personal docente de la institución.	Distribuir de manera oportuna a los docentes de cada una de las sedes.				4	Resoluciones	
	Distribuir adecuadamente la asignación académica de acuerdo a los perfiles de cada uno de los docentes y que requiera la institución.	Entregar asignación académica cada una de los docentes de acuerdo al grado y su perfil.				4	Resoluciones	
Inducir al personal que se vincula a la institución en su primer mes en aspectos administrativos y organización del P.E.I	Dar a conocer el P.E.I de la institución.				4	Acta inducción		
Formar y capacitar a la comunidad educativa sobre aspectos pedagógicos y curriculares.	Implementar y desarrollar factores de actualización pedagógicos, capacitar a padres de familia en proyectos transversales, manual de convivencia y sistema de evaluación.				4	Actas de socialización manual de convivencia y sie a la comunidad educativa		
Diseñar planes de mejoramiento con estrategia actualizadas en proyectos transversales.	Elaborar planes de mejoramiento y hacer el seguimiento				4	Guias de informatica en plataforma		
TOTAL			0	0	6	44		
Total del Proceso			0%	0%	15%	85%		
Sumatoria Total			0	4	24	180		
Sumatoria Total			0%	4%	15%	82%		